

ГІД ПОСТАЧАЛЬНИКА

ТОВ «ТС ПЛЮС»

ТС ПЛЮС - офіційний дистрибутор алкогольної та продуктової продукції на території Західної, Східної, частини Центральної та Південної України. Також компанія представлена власною сіткою спеціалізованих магазинів WINETIME.

Основним завданням даного Гіда є зміцнення і поліпшення наших партнерських відносин. Ми хотіли б більш детально інформувати Вас про наші методи і процедури роботи.

Гід має на меті сприяти подальшому процвітанню і розвитку наших компаній у взаємовигідній співпраці.

ЗМІСТ:

Адресна книга:

- Центральний Офіс Компанії, Розподільчі центри.

Вимоги до отримуваної продукції від виробників:

- Правила поставки товарів;
- Відмова у прийманні товару;
- Акт про розбіжність за кількістю або якістю;
- Специфікації на товар, зміна ціни, нові товари.

Товаросупровідні документи:

- Пакет необхідних документів;
- Вимоги до оформлення накладних

Додатки:

- Картки складів компанії

Адресна книга

Головний Офіс ТОВ «ТС ПЛЮС»: м. Київ, 03115, вулиця Гетьмана Кирила Розумовського, 27; тел. (044) 450-51-95 (бухгалтерія)

Розподільчі центри:

Київська обл., с. Білогородка, вул. Компресорна 3 – Склад АМТЕЛ

м. Київ, вулиця Гетьмана Кирила Розумовського, 27 (корпус Л) – Холодний Склад

Вимоги до отримуваної продукції від виробників

Постачальник гарантує компанії **ТС ПЛЮС**, що всі товари які ним поставляються відповідають вимогам до якості та безпеки, встановленим законодавством України. У відповідності до договору поставки компанія **ТС ПЛЮС** вправі запросити у Постачальника будь-які документи, що стосуються виробництва та/або якості товару, а Постачальник зобов'язаний негайно надати такі документи. У разі зміни інформації або документів Постачальник зобов'язаний протягом 1 (одного) робочого дня надати компанії **ТС ПЛЮС** нові документи чи інформацію.

ПРАВИЛА ДОСТАВКИ ТОВАРІВ

Транспортування товару:

- ✓ Поставки товарів здійснюються автотранспортом, враховуючи специфіку продукції і температурний режим.
- ✓ Поставки товарів здійснюються на автомашиних закритого типу.
- ✓ Всі товари поставляються на європалетах або багаторазових палетах євростандарту (120*80 см.) якщо не передбачено іншого. Товар повинен бути надійно закріплений стрейч-плівкою із захопленням піддона; кути повинні бути захищені і при необхідності посилені кутниками. Також для забезпечення більшої стійкості, при необхідності, на палеті між шарами товару прокладається картон.



✓ Мокрі, запилені або брудні товари, а також палети, які в процесі транспортування деформувалися і вимагають додаткової перекладки, не приймаються.

✓ Товар не повинен виходити за краї палети.

При неможливості дотримання даної умови (тільки через фізичні характеристики товару!) Необхідно узгодити з відділом логістики кожен такий випадок.

Упаковка:

- ✓ В одному коробі не допускається наявність декількох кодів/артикулів товару:

1 короб = 1 артикул

- ✓ На кожному коробі має бути вказаний артикул товару і кількість, що міститься в коробі товару, дата випуску, термін придатності і температура зберігання.

- ✓ Короба одного продукту повинні бути однакового розміру.

- ✓ Тара в якій поставляється товар повинна забезпечувати схоронність товару та дотримання умов його транспортування та зберігання.

УВАГА: Вага товару на палеті має становити не більше 800 кг,

висота - 180 см разом з палетою!

ВІДМОВА У ПРИЙМАННІ ТОВАРУ

Причини часткового повернення товару:

- ✓ зіпсований товар;
- ✓ неякісна, пошкоджена упаковка;
- ✓ кількість привезеного товару перевищує кількість підтвердженого (замовленого) товару (узгодження додаткової кількості окрім основного замовлення відбувається шляхом підтвердження електронною поштою, або у системі електронного документообігу);
- ✓ коробка відкриті або мокрі;
- ✓ штрих-код пошкоджений/затертий;
- ✓ недотримання терміну придатності: продукція, що поставляється повинна мати залишковий термін придатності не менше 2/3 (якщо договором поставки не передбачено інше);

Причини повного повернення товару:

- ✓ товар з невідомим штрих кодом або що відноситься до іншого артикулу ;
- ✓ товар з відсутністю або пошкодженням штрих-коду;
- ✓ недотримання терміну придатності товару (поставляється продукція повинна мати залишковий термін придатності не менше 2/3 (якщо договором поставки не передбачено інше);
- ✓ зіпсований товар;
- ✓ товар, який не замовляли;
- ✓ відсутність товаро-супровідних документів (товарна накладна, видаткова накладна, ТТН, сертифікати, ліцензії та ін.)
- ✓ товар «насіпом», відсутність палет\коробів;
- ✓ запізнення на поставку більш ніж на 1 день, без завчасного попередження чи погодження;
- ✓ товар без інформації згідно діючого законодавства України; (знак сертифікації, відображення номера орану що видав сертифікат, нанесення маркування на товар згідно діючих стандартів, і т.п.)

АКТ ПРО РОЗБІЖНІСТЬ ЗА КІЛЬКІСТЮ АБО ЯКІСТЮ

Акт складається при отриманні товару в разі розбіжності фактичного придатного товару з кількістю, зазначеною в товаросупровідних документах або товар не відповідає критеріям прийомки (нестача, брак чи інші порушення, перелічені в розділі «Відмова в прийманні товару»).

Працівник складу/філії/магазину на підставі даних з накладної Постачальника оформляє Акт про розбіжності за кількістю в ДВОХ примірниках (для постачальника та покупця).

Акт візують підписами і печаткою представники складу і представник (-ки) Постачальника (у разі його відмови підписувати акт, на акті робиться відповідний запис). Акт в електронному вигляді надсилається компанією **ТС ПЛЮС** на адресу Постачальника.

Документи згідно яких був складений Акт про розбіжності повинні бути виправлені, та надіслані в головний офіс компанії на протязі 5-ти робочих днів з моменту складання Акту про розбіжності.

СПЕЦИФІКАЦІЇ НА ТОВАР, ЗМІНА ЦІНИ, НОВІ ТОВАРИ

Зміна ціни на товар обов'язково повинна супроводжуватись:

- ✓ Специфікацією з вказаним асортиментом та новими цінами.
- ✓ Офіційним повідомленням на фірмовому бланку компанії-постачальника, з вказаною причиною зміни ціни, та завіреному печаткою та підписом уповноваженої особи постачальника.
- ✓ Нові ціни приймаються тільки згідно умов договору у вказаний в ньому термін.

Зміна фізичних, та інших характеристик товару повинна відбуватись лише:

- ✓ За попереднім повідомленням за 7-м календарних днів до планової поставки;
- ✓ Попередньо за вказаний термін надіслана відповідна комунікація з вкладеним файлом «Заявка на НОВИНКИ» з повним переліком необхідних параметрів по позиціям для додавання в облікову систему

Нові товари:

- ✓ Розширення асортиментної матриці компанії ТС ПЛЮС відбувається за умов визначених договором. Всі новинки, що надходять на склади компанії повинні бути заведенні в облікову систему. Постачальник надає дані для заведення новинки компанії ТС ПЛЮС при попередньо погодженій специфікації, але не пізніше ніж за 5-ть робочих днів до фактичної поставки товару до складу/філії/магазину.

Товаросупровідні документи

ПАКЕТ НЕОБХІДНИХ ДОКУМЕНТІВ

1. Товарно-транспортна накладна – 4 екземпляри;
2. Видаткова накладна – 2 екземпляри;
3. Завірені сертифікати відповідності на всю продукцію, що поставляється - 1 примірник;

Після закінчення терміну дії сертифіката необхідна його заміна. Якщо товар не підлягає обов'язковій сертифікації, обов'язково надання відмовного листа, завіреного органом сертифікації або печаткою (оригіналом) Постачальника.

Цей список документів є основним, але для певних товарів можуть бути необхідні додаткові документи, які Постачальники зобов'язані надавати відповідно до чинного законодавства України.

У випадку відсутності необхідних товаросупровідних документів, компанія **ТС ПЛЮС** залишає за собою право відмовитись від прийняття такого товару, або всієї поставки.

ВИМОГИ ДО ОФОРМЛЕННЯ ДОКУМЕНТІВ

1. Видаткова накладна.

Видаткова накладна підтверджує перехід права власності на товар від Постачальника до Покупця. Видаткова накладна складається у двох примірниках: по одному примірнику для Постачальника і Покупця.

Вимоги до заповнення видаткової накладної:

Графа «Постачальник» може бути заповнена в залежності від того, хто є відправником товару.

✓ якщо відправником вантажу є стороння організація, що діє на підставі договору, в рядку прописуються її реквізити відповідно до установчих документів;

✓ якщо відправником вантажу є постачальник товару, зазначаються реквізити постачальника згідно установчих документів.

У графі «Номер документу» і «Дата складання» вказується унікальний порядковий номер і дата виписки видаткової накладної. Дата складання накладної повинна збігатися з датою відвантаження товару постачальником.

У графі «Покупець» вказується компанія **ТС ПЛЮС**, та адреса поставки.

Накладні повинні бути підписані представниками постачальника, що мають довіреність на право підпису. У разі, якщо накладну підписує уповноважена особа, повинні бути вказані номери доручення, наказу, чи іншого документу, що дає право підпису.

2. Товарно-транспортна накладна.

Товарно-транспортна накладна призначена для обліку руху товарно-матеріальних цінностей (ТМЦ) і розрахунків за їх перевезення автомобільним транспортом.

Товарно-транспортна накладна на перевезення вантажів автомобільним транспортом складається вантажовідправником для кожного вантажоодержувача окремо на кожну поїздку автомобіля з обов'язковим заповненням всіх реквізитів.

В умовах, коли на одному автомобілі одночасно перевозяться декілька вантажів на адресу одного або декількох одержувачів, товарно-транспортна накладна виписується на кожну партію вантажів і кожному вантажоодержувачу окремо.

Товарно-транспортна накладна виписується в чотирьох примірниках:

- ✓ перший примірник залишається у вантажовідправника для списання ТМЦ
- ✓ другий залишається покупцю (одержувачу) і призначається для оприбуткування ТМЦ
- ✓ третій, служить підставою для розрахунків між транспортною організацією і замовником
- ✓ четвертий, разом з подорожнім листом є підставою для обліку транспортної роботи і нарахування заробітної плати водієві.

Якщо кількість і якість товару відповідають зазначеній кількості в товаросупровідних документах, то матеріально відповідальна особа, яка здійснює приймання товару, ставить свій підпис на товаросупровідних документах і завіряє її круглою печаткою чи штампом організації.

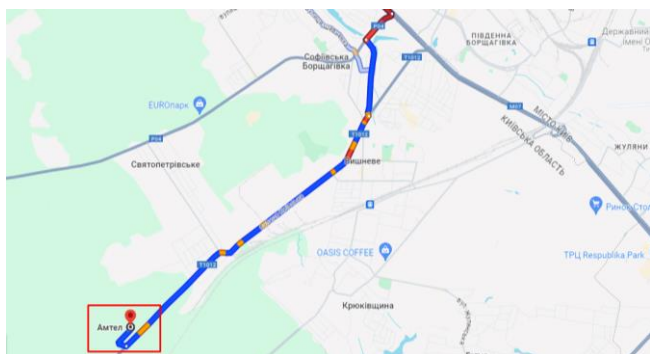
У разі невідповідності фактичної наявності товарів або відхилення за якістю, зазначеним у супровідних документах, повинен складатися акт, який є юридичною підставою для пред'явлення претензій Постачальнику. У супровідному документі слід зробити відмітку про те, що складено акт.

ДОДАТОК №1

ЛОГІСТИЧНИЙ КОМПЛЕКС "АМТЕЛ"

ЛОГІСТИЧНИЙ ОПЕРАТОР	ЕКОЛЬ ЛОГІСТИКС		
НАЙМЕНУВАННЯ ОДЕРЖУВАЧА	ТС ПЛЮС (WINETIME)		
АДРЕСА СКЛАДУ	КИЇВСЬКА ОБЛ., КИЄВО-СВЯТОШИНСЬКИЙ Р-Н, С.БИЛОГОРОДКА, ВУЛ. КОМПРЕСОРНА 3		
НАЗВА (НОМЕР) КОРПУСУ	ДРУГИЙ СКЛАД (ОРІЄНТИР - РАМПА № 40)		
ГРАФІК РОБОТИ СКЛАДУ		ГРАФІК СКЛАДУ	ПРИЙОМ ТОВАРУ
	ПН - ПТ	9:00 - 18:00	9:00 - 16:00
	СУБОТА, НЕДІЛЯ - ВИХІДНИЙ		
НОМЕР ТЕЛЕФОНУ СКЛАДУ	+38 050 407-25-73		
ПОШТОВА РОЗСИЛКА (ЕЛ.ПОШТА)	WINETIME.UA@EKOL.COM		
ТЕМПЕРАТУРНИЙ РЕЖИМ («°С» ВІД/ДО)	ВІД +12°С ДО +22°С		
МОЖЛИВІСТЬ ОЧІКУВАННЯ ВИВАНТАЖЕННЯ НА ТЕРИТОРІЇ ЛК	ТАК		
КІЛЬКІСТЬ РАМП ДЛЯ АВТО	6		
ПРОПУСКНА СПРОМОЖНІСТЬ АВТО (НА ПРИЙОМ В ДЕНЬ)	ІМПОРТ – 2 АВТО ВНУТРІШНІ ПОСТАЧАЛЬНИКИ – 15 АВТО		
ПРИБЛИЗНИЙ ЧАС РОЗВАНТАЖЕННЯ ОДНІЄЇ МАШИНИ	30 – 60 ХВ.		
МАКСИМАЛЬНА ВАГА ПІДДОНУ (КГ)	800 КГ		
МАКСИМАЛЬНА ВИСОТА ПІДДОНУ (М)	2.2 М		

СХЕМА ПРОЇЗДУ:



КООРДИНАТИ:

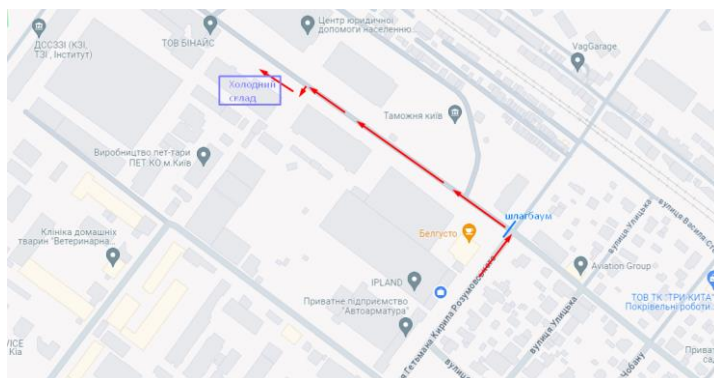
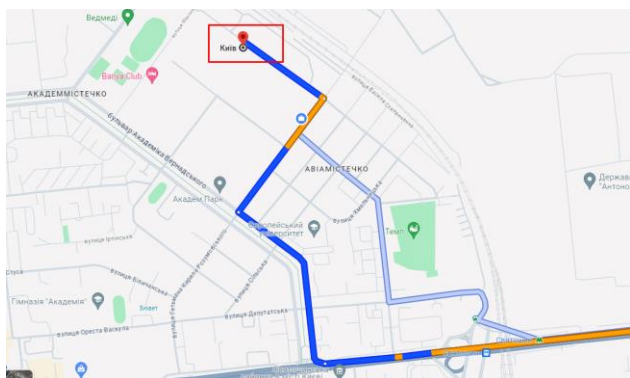
50.3619432644948, 30.303821714783965

ДОДАТОК №2

РЦ «ХОЛОДНИЙ СКЛАД»

НАЙМЕНУВАННЯ ПІДПРИЄМСТВА	ТС ПЛЮС (WINETIME)		
АДРЕСА СКЛАДУ	М.КИЇВ, ВУЛ. ГЕТЬМАНА КИРИЛА РОЗУМОВСЬКОГО, 27		
НАЗВА (НОМЕР) КОРПУСУ	КОРПУС «Л»		
ГРАФІК РОБОТИ СКЛАДУ		ГРАФІК СКЛАДУ	ПРИЙОМ ТОВАРУ
	ПН/СР/ПТ	9:00 - 17:00	9:00 - 16:00
	ВТ / ЧТ	9:00 - 17:00	8:00-11:00
	СУБОТА, НЕДІЛЯ - ВИХІДНИЙ		
НОМЕР ТЕЛЕФОНУ СКЛАДУ	+38 050 431-87-73		
ПОШТОВА РОЗСІЛКА (ЕЛ.ПОШТА)	cold.storage.WT@asnova.com		
ТЕМПЕРАТУРНИЙ РЕЖИМ («°С» ВІД/ДО)	ВІД - 18°С ДО + 10°С		
МОЖЛИВІСТЬ ОЧІКУВАННЯ ВИВАНТАЖЕННЯ НА ТЕРИТОРІЇ ПІДПРИЄМСТВА	ТАК		
ПРОПУСКНА СПРОМОЖНІСТЬ АВТО (НА ПРИЙОМ В ДЕНЬ)	ІМПОРТ – 2 АВТО ВНУТРІШНІ ПОСТАЧАЛЬНИКИ – 40 АВТО		
ПРИБЛИЗНИЙ ЧАС РОЗВАНТАЖЕННЯ ОДНІЄЇ МАШИНИ	10 – 60 ХВ.		
МАКСИМАЛЬНА ВАГА ПІДДОНУ (КГ)	1000 КГ		
МАКСИМАЛЬНА ВИСОТА ПІДДОНУ (М)	2,2 М		

СХЕМА ПРОЇЗДУ:



КООРДИНАТИ:

50.46707545013607, 30.375555417937196